

MUNICIPIO DE HUEJUTLA DE REYES, HIDALGO

Palacio Municipal S/N

R.F.C. MHR8501012VA



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL 01 DE ENERO AL 31 MARZO DEL 2020

Las presentes notas a los estados financieros se presentan con el fin de brindar una mejor interpretación a las cifras expresadas por la entidad, por lo que declaramos el cumplimiento cabal con las Normas de Información Financiera, para lograr una presentación razonable, de acuerdo a la siguiente clasificación

1) NOTAS DE DESGLOSE

1.- Notas al Estado de Situación Financiera **ACTIVOS.**

A).-Información contable

1).- estado de Situación Financiera,

Fondo Fijo) representa el dinero en efectivo que se tiene disponible para solventar gastos menores a \$2,000.00 (dos mil pesos)

Bancos) es una institución financiera que se encarga de la custodia de los recursos depositados..

Efectivo y Equivalentes.-

No existe saldo de ejercicios anteriores.

Deudores Diversos y Participaciones por recibir.

No existe en la partida de 1134 anticipos

Depositos en Garantía: A la fecha del corte no existen depósitos en garantía.

Participaciones por Recibir y Deudores diversos.

No existen participaciones por recibir de ejercicios anteriores

Bienes disponibles para su Transformación o Consumo (Inventarios).-

El Municipio no cuenta con bienes disponibles para su transformación en la cuenta de Inventarios.

Inversiones Financieras.-

Actualmente el Municipio cuenta con inversiones financieras .\$30,087.621.00

5.- BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES.

Existe en la partida de 1251 registrados los bienes intangibles por un monto total de \$1,685,288.80

Activos no circulantes

Construcciones en proceso en bienes del dominio publico partida 1235 \$626.268.531.19 Construcciones en proceso en bienes de dominio publico y bienes de bienes propios partida 1236 \$5.599.852.70

[El monto de los Edificios, Terrenos, Mobiliario y Equipo de Oficina, Maquinaria y Equipo, Equipo de Transporte y Vehículos, Equipo de Computo, Herramientas, corresponde al histórico acumulado de Adquisiciones de dichos bienes, Los activos se deprecian basándose en criterios económicos, considerando el plazo de tiempo en que se hace uso en la actividad productiva, y su utilización efectiva en dicha actividad.](#)

PASIVOS Y PATRIMONIO

Pasivos circulantes.-

Impuestos por pagar.- El saldo comprende el importe del impuesto retenido de salarios del 2020, \$864.882.02, recurso que se pagara en el transcurso del mes siguiente, así mismo por concepto de pago de honorarios, asimilables y/o sueldos con los diversos fondos presupuestales del Municipio por el ejercicio 2020, los cuáles se realiza el entero el día 17 de cada mes. Y sobre las obras se pagarán las retenciones en el momento de su recepción

Proveedores : existe registro 2112 de proveedores por pagar a corto plazo \$341.284.72 y servicios personales por pagar a corto plazo por \$17.040.00

Contratistas: como se podrá ver la partida 2113 se logró pagar en su totalidad

Acreedores Diversos y Cuentas por Pagar.- El saldo representa gastos devengados no pagados del ejercicio 2019 de cuentas por pagar a corto plazo que se liquidaran en el siguiente mes ya que son pensiones no cobradas

Hacienda Pública y Patrimonio Municipal.- El importe reflejado corresponde a ejercicios anteriores, se ha disminuido por las obras terminadas del ejercicio 2019, y que representa las obras en ejecución por un monto \$74.314.089.89 los cuales se irán erogando cuando las adjudicaciones se hayan cumplido y se elabore la entrega de recepción a las Adquisiciones de Activos no circulantes que se han incorporado al inventario de bienes Muebles \$ 108.125.00 durante el trimestre 2020. y no existe baja de inventarios

2.- Notas al Estado de Variaciones en la Hacienda Pública/Patrimonio.

De acuerdo a la información histórica que precede en libros el Municipio cuenta con una Hacienda pública generada de ejercicios anteriores \$.-688.016.397.47

a) la cual se ha visto disminuida derivado de las obras contratadas en el trimestre .

En el ejercicio que se informa se ha obtenido un ahorro de \$.-74.314.089.89 principalmente derivado de obra pública (FAISM y fortamunt 2020, que no están validadas, gastos pagados de adquisición de activo y obra no considerada en el estado de resultados y de los diferentes fondos por pagar, recursos que se encuentran disponibles en cuentas bancarias

3.- Notas al Estado de Actividades

Ingresos de gestión

Los ingresos ascienden a \$10.077.688.89 a fecha la parte significativa de este informe radica en la captación de los recursos propios los cuales ascienden al 36% del total anual presupuestado, generando con ello un compromiso cumplido de recaudación y ejercicio del gasto corriente de su aplicación.

Gastos y Otras pérdidas:

1.- Los gastos se vienen desarrollando conforme a lo presupuestado reflejándose un ahorro \$.74,314.089.89 que representa resultado de los recursos que existen en bancos menos las obras pagadas y activo adquirido de acuerdo a la normatividad

4.- Notas al Estado de Flujos de Efectivo

Efectivo y equivalentes

1.- El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

	2020	2019
Efectivo en Bancos-Tesorería	\$ 59,148.77	\$ 249,592.33
Efectivo en Bancos-Dependencias	\$ 45,437,843.19	\$ 22,028,316.45
Inversiones temporales (hasta 3 meses) Fondos con afectación específica	\$ 30,087,621.00	\$ 108,485,613.41
Depósitos de fondos de terceros y otros	\$ -	\$ -
Total de efectivo y equivalentes	\$ 75,584,612.96	\$ 130,765,541.19

2.- Las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles con su monto son las siguientes:

3.- Conciliación de los flujos de efectivo netos de las actividades de operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de rubros extraordinarios:

	2020	2017	2016
Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios			
<i>Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.</i>			
Depreciación	\$ -	\$ 15,942,613.20	36,612.050.88
Amortización	\$ -		
Incrementos en las provisiones			
Incremento en inversiones producido por revaluación			
Incremento en cuentas por cobrar	\$ -		
Partidas extraordinarias			

2) NOTAS DE MEMORIA.

Actualmente existen contingencias laborales derivados de varias demandas legales por terminaciones de relaciones laborales, sin embargo no están determinadas por lo que se no provisiono para futuros pagos.

3) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1.- Introducción

Los estados financieros del municipio, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y la Auditoría Superior del Estado existiendo en el portal de transparencia para los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que han sido determinantes en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particulares.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

2.- Panorama Económico y Financiero.

Las condiciones que prevalecen en el municipio como en el país son de incertidumbre debido a la falta de empleo en la región y a la inseguridad con la que vive el país, esto ocasiona que la gente trate de obtener el mayor beneficio de las Instituciones de gobierno lo que acarrea, que los presupuestos sean insuficientes debido a tanta necesidad de obras, servicios y generación de proyectos, es por ello que se prevé un ejercicio fiscal de poca inversión lo que no permitirá un crecimiento a corto plazo en el Municipio.

3.- Autorización e Historia.

a) La fecha de creación del Municipio fiscalmente data del 01 de Enero de 1985 con el nombre de Municipio de Huejutla, fiscalmente se ha actualizado su razón social para dar cumplimiento a los decretos emitidos por Gobierno del Estado, el 05 de octubre del 2009, la razón social se actualizó a Municipio de Huejutla de Reyes, Hidalgo. Con folio de recepción de trámite : RF200918049625

b) Estructuralmente no se presentan cambios.

4.- Organización y Objeto Social.

a) **Objeto social:** El objeto social de la presidencia municipal radica en brindar certeza social y otorgar el mayor bienestar social de acuerdo a sus posibilidades.

b) **Principal actividad:** Brindar servicios a la ciudadanía de carácter jurídico, Social

c) **Ejercicio fiscal:** 2017

d) **Las participaciones:** recibidas así como los recursos propios se destinaron a cubrir gastos del municipio.

e) **Régimen jurídico:** Régimen General de las Personas Morales con Propósitos no Lucrativos.

f) **Consideraciones fiscales del ente:** Se esta al corriente con el timbrado de nómina de personal, Declaración anual de ISR, donde se informen sobre los pagos y retenciones de servicios profesionales \$864882.02 l donde se informen sobre las retenciones de los trabajadores que recibieron sueldos y salarios y trabajadores asimilados a salarios, Declaración y pago provisional mensual de Impuesto sobre la Renta por las retenciones realizadas por servicios profesionales y arrendamiento. A la fecha se encuentra al corriente del pago de impuesto Sobre Nómina e Impuesto sobre la Renta.

5.- Bases de preparación de los Estados Financieros.

a) Se ha tratado de observar de acuerdo a las posibilidades la normativa emitida por la CONAC, muestra de ellos son estas notas a los estados Financieros.

b) Aún no se ha consolidado la valuación de los activos y por consiguiente a la

revaluación de los mismos, existiendo en el mes de diciembre 2015 la depreciación correspondiente y en espera del siguiente trimestre la depreciación que corresponde 2016 ,2017 . 2018 , 2019 y 2020

c) Se aplican de acuerdo a la normativa gubernamental los postulados básicos gubernamentales, así como los postulados básicos.

d) El municipio no aplica de manera supletoria ninguna normatividad.

e) El municipio implementa los registros contables en base devengado en sustitución al flujo de efectivo, de acuerdo como lo marca la Ley de Contabilidad.

f) La conciliación de ingresos Presupuestales y contables no se refleja un monto derivado que se registro de acuerdo con lo recaudado

g) La conciliación de egresos presupuestales con los contables ejercicio 2020 de acuerdo el clasificador existe monto de \$108.125.00 de comprende la adquisicon de activo

6.- Políticas de Contabilidad Significativas.

Se aplica el Manual de Contabilidad Gubernamental, el clasificador por objeto del gasto, así como todas las disposiciones que de forma provisional se van implementando de acuerdo a la estructura orgánica municipal, las cuáles a emitido y publicado en su portal el CONAC.

7.- Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario.

El municipio no tiene activos ni pasivos financieros en moneda extranjera. Por lo que no determina posición corta o larga y protección por riesgo cambiario.

8.- Reporte Analítico del Activo

Presenta la mayor concentración el recurso en bancos, lo cual significa que existen la mayor parte obras del ejercicio 2018 de varios fondos que se encuentran en proceso de recepcion y obras en ejecucion del ejercicio 2018 que serán validadas en proximas fechas

9.- Fideicomisos, Mandatos y Análogos

El municipio no cuenta con ninguna de estas figuras financieras.

10.- Reporte de recaudación.

a) La recaudación se comporto de acuerdo a lo estimado por ser inicio de ejercicio donde se aplican los descuentos del 20% al 30 % en enero, febrero y marzo, el 50% a pensionados y jubilados lo que se genera que se obtenga en Recursos Propios cerca del 50 % del estimado anual, lo que genera un compromiso cumplido .

b) La proyección que genero la recaudación es favorable y con optimismo se puede hacer referencia que se puede superar la recaudación presupuestada para los recursos propios si las condiciones inflacionarias no se incrementan.

11.- Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda.

El municipio no ha utilizado esta figura financiera para la adquisición de activos lo que por el momento la información a este aspecto no aplica.

12.- Calificados otorgadas.

El municipio no ha solicitado la calificación de sus finanzas por casas autorizadas para tal fin, ya que implicaría un gasto innecesario.

13.- Proceso de mejora.

El municipio se encuentra en proceso de certificación con el programa de "Agenda desde lo local" con el objetivo de una mejora continua.

14.- Información por Segmentos.

Esta información no aplica el Municipio.

15.- Eventos Posteriores al Cierre.

A la fecha de la elaboración de la presente cuenta pública no se han presentado eventos cuya importancia relativa sea lo suficiente para ser revelada en este apartado.

16.- Partes relacionadas.

Por este medio se ratifica que no existen partes relacionadas que ejerzan influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas por lo que el Municipio ejerce sus Finanzas y Hacienda Pública de manera libre y soberana; reconociendo al H. Ayuntamiento como la máxima autoridad del Municipio.

17.- Responsabilidad sobre la Presentación Razonable de los Estados Financieros.

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que las cifras contenidas en este estado financiero son veraces y contienen toda la información referente a la situación y/o resultados del Municipio de Huejutla de Reyes, afirmando ser legalmente responsables de la autenticidad y veracidad de las mismas, y asimismo asumimos la responsabilidad derivada de cualquier declaración en falso sobre las mismas"

C. RAUL BADILLO RAMIREZ
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

C.P. ROSALINO BARRAGAN MONTERRUBIO
SECRETARIO DE LA TESORERIA MUNICIPAL

L.E. MAYTE PEREZ REYES
SINDICO HACENDARIO